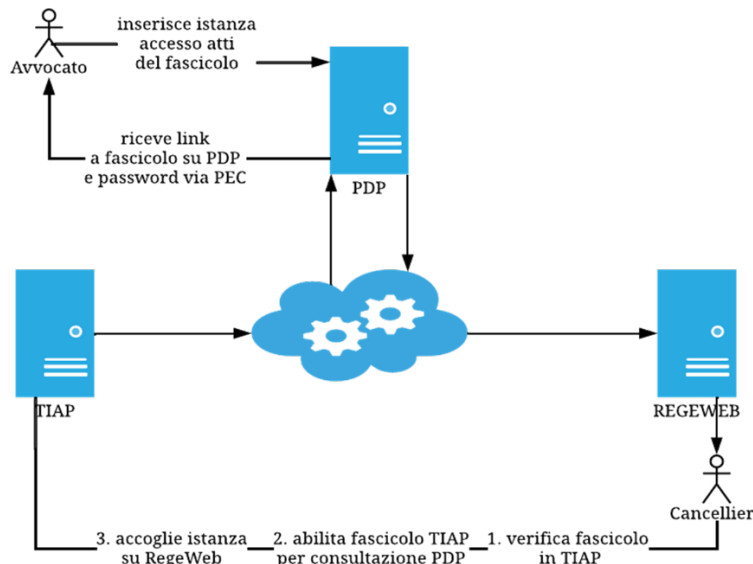


VADEMECUM

Oggetto: Consultazione fascicoli da remoto attraverso il Portale dei servizi telematici

Da lunedì 14 novembre 2022 in tutte le Procure della Repubblica del territorio nazionale è attiva la funzionalità di accesso agli atti dei procedimenti penali da parte dei difensori tramite il portale del Processo Penale Telematico.

È possibile accedere al nuovo servizio cliccando sulla sezione “servizi” presente sulla home page del Portale Servizi Telematici (PST), successivamente è necessario cliccare sulla sezione “Area Riservata” e infine, previa autenticazione, accedere al servizio “Portale Deposito atti Penali - deposito con modalità telematica di atti penali”.



Sulla homepage del Portale Servizi Telematici <https://pst.giustizia.it/PST/> e cliccare sulla sezione “Area Riservata” e previa autenticazione, accedere al servizio “Portale Deposito atti penali – deposito con modalità telematica di atti penali”.

I difensori, a seguito del login, dovranno selezionare il procedimento di interesse dall’elenco dei procedimenti autorizzati, cliccare sul pulsante “Deposita Atto Successivo” e richiedere il tipo di atto “richiesta di accesso”, avendo cura di indicare nell’istanza un indirizzo e-mail non PEC ed allegando l’eventuale decreto di ammissione al gratuito patrocinio;

A seguito dell’inoltro della richiesta il difensore dovrà attendere l’indicazione dall’Ufficio TIAP della Procura (che avverrà tramite l’indirizzo tiap.procura.salerno@giustizia.it) del preventivo relativo all’importo dei diritti di copia da versare e dovrà effettuare il pagamento tramite PagoPA sul Portale

dei Servizi Telematici, trasmettendo la ricevuta telematica dell'avvenuto pagamento sempre all'indirizzo tiap.procura.salerno@giustizia.it.¹

L'avvocato, accedendo al PDP, per la verifica dello stato della richiesta, rileverà il rifiuto o l'accettazione ed il processo termina.

In caso positivo

Lato Server:

- TIAP- Document@ crea un file ZIP e lo cifra con una password;
- Successivamente il PDP invia, sempre all'avvocato richiedente, una PEC con la password per aprire il pacchetto.
- L'archivio del Fascicolo rimane disponibile per tre giorni sul sistema, poi viene fisicamente cancellato;

Lato Avvocato:

- può, tramite PDP, scaricare il fascicolo ed aprirlo attraverso la password fornitagli.

Trascorsi i 3 giorni dal ricevimento della PEC la richiesta decadrà automaticamente e l'avvocato dovrà reitlarla.

¹ La nota prot. m_dg.DAG.17-05-2022.0108135.U definisce l'obbligo del pagamento dei diritti di copia per l'accesso ai fascicoli TIAP da remoto